



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul XII — Nr. 650

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Marți, 12 decembrie 2000

#### SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
	ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE	
1.431.	— Ordin al ministrului finanțelor pentru aprobarea formularisticii necesare în vederea aplicării Ordonanței Guvernului nr. 82/1998 privind înregis- trarea fiscală a plătitorilor de impozite și taxe, cu modificările și completările ulterioare.....	1-25
	REPUBLICĂRI	
	Legea nr. 74/1995 privind exercitarea profesiei de medic, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Medicilor din România.....	25-30

## ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL FINANTELOR

### ORDIN

**pentru aprobarea formularisticii necesare în vederea aplicării Ordonanței Guvernului nr. 82/1998 privind înregistrarea fiscală a plătitorilor de impozite și taxe, cu modificările și completările ulterioare**

Ministrul finanțelor,

în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 447/1997 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor, cu modificările ulterioare,

în conformitate cu prevederile art. 16 din Ordonanța Guvernului nr. 82/1998 privind înregistrarea fiscală a plătitorilor de impozite și taxe, aprobată prin Legea nr. 228/1998 și modificată prin Ordonanța Guvernului nr. 93/2000, emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă modelul, conținutul și instrucțiunile de completare ale formularelor:

— Declarație de înregistrare fiscală pentru persoane juridice, asociații familiale și asociații civile fără personalitate juridică — formular IMP 1.1, M.F. cod 14.13.01.10/1;

— Declarație de mențiuni pentru persoane juridice, asociații familiale și asociații civile fără personalitate juridică — formular IMP 1.2, M.F. cod 14.13.01.11/1;

— Declarație de înregistrare fiscală pentru persoane fizice române cu domiciliul în România — formular IMP 1.3, M.F. cod 14.13.01.10/2;

— Declarație de mențiuni pentru persoane fizice române cu domiciliul în România — formular IMP 1.4, M.F. cod 14.13.01.11/2;

— Declarație de înregistrare fiscală pentru persoane fizice străine și persoane fizice române fără domiciliu în România — formular IMP 1.5, M.F. cod 14.13.01.10/3;

— Declarație de mențiuni pentru persoane fizice străine și persoane fizice române fără domiciliu în România — formular IMP 1.6, M.F. cod 14.13.01.11/3;

— Declarație de înregistrare fiscală/de mențiuni pentru instituții publice — formular IMP 1.7, M.F. cod 14.13.01.12/10.11, prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — Caracteristicile de tipărire, modul de difuzare, de utilizare și de păstrare ale formularelor menționate la art. 1 sunt prevăzute în anexa nr. 2.

Art. 3. — Modelul formularelor „Declarație de înregistrare fiscală”, „Declarație de mențiuni” și „Declarație de înregistrare pentru instituții publice”, astfel cum au fost aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 2.103/1998, pot fi utilizate la înregistrarea contribuabililor persoane juridice și instituții publice până la epuizarea stocurilor existente la direcțiile generale ale finanțelor publice și controlului financiar de stat județene, respectiv a municipiului București, dar nu mai târziu de 31 decembrie 2000.

Art. 4. — Formularele prevăzute la art. 1 vor fi editate de Ministerul Finanțelor și vor fi distribuite gratuit, la solicitarea contribuabililor.

Art. 5. — Formularele prevăzute la art. 1 vor fi însoțite de acte doveditoare privind informațiile înscrise, după caz, astfel:

a) Declarație de înregistrare fiscală pentru persoane fizice române cu domiciliul în România:

— copie de pe buletinul/carta de identitate;

— copie de pe autorizația eliberată de autoritatea competentă care atestă dreptul de exercitare a activității;

— copie de pe contractul de prestări de servicii, de comision, de mandat sau de pe alte asemenea contracte;

— copie de pe certificatul de înmatriculare în registrul comerțului, pentru comercianți;

— copie de pe dovada privind încasarea venitului;

— copie de pe contractul în baza căruia se obține venitul;

b) Declarație de înregistrare fiscală pentru persoane fizice străine și persoane fizice române fără domiciliu în România:

— copie de pe documentul eliberat de Ministerul de Interne;

— copie de pe permisul de muncă eliberat de Ministerul Muncii și Protecției Sociale;

— copie de pe pașaport;

— orice alt document considerat de organul fiscal teritorial ca fiind edificator în vederea înregistrării fiscale;

c) Formularele „Declarație de mențiuni pentru persoane fizice române cu domiciliul în România” și „Declarație de mențiuni pentru persoane fizice străine și persoane fizice române fără domiciliu în România” vor fi însoțite de copii de pe actele doveditoare care atestă modificările intervenite.

Copiile de pe documente vor fi certificate pe fiecare pagină de organul fiscal teritorial pentru conformitate cu originalul.

Art. 6. — Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 7. — Direcția proceduri fiscale și asistarea contribuabililor, Direcția generală tehnologia informației și direcțiile generale ale finanțelor publice și controlului financiar de stat județene, respectiv a municipiului București, vor aduce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 8. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Art. 9. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului finanțelor nr. 2.103/1998 pentru aprobarea formularisticii necesare aplicării Ordonanței Guvernului nr. 82/1998 privind înregistrarea fiscală a plătitorilor de impozite și taxe, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 502 din 28 decembrie 1998.

Ministrul finanțelor,  
**Decebal Traian Remeș**

București, 31 octombrie 2000.

Nr. 1.431.

## MODELUL, CONȚINUTUL ȘI INSTRUCȚIUNILE DE COMPLETARE ALE FORMULARELOR

ROMANIA  
  
 MINISTERUL  
 FINANTELOR

**DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ** **IMP 1.1**  
**PENTRU PERSOANE JURIDICE, ASOCIAȚII FAMILIALE ȘI**  
**ASOCIAȚII CIVILE FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ**

**1. Date de identificare ale plătitorului**

1.1 Denumire

1.2 Județ  Sector

1.3 Localitate

1.4 Stradă  Nr.  Bloc  Scara

Cod poștal  Etaj  Ap.

1.5 Telefon  Fax  Email

1.6 persoană juridică cu scop lucrativ.....  persoană juridică fără scop lucrativ.....   
 asociație familială.....  asociație civilă fără personalitate juridică

**2. Număr de înmatriculare la Registrul Comerțului** .....   
**sau număr act autorizare sau hotărâre judecătorească**...

**3. Cod CAEN**  **Cod statistic SIRUES**

**4. Felul sediului**

4.1. Plătitor cu sediul central în România  
 sediul central  sucursală  reprezentanță  alte subunități   
 codul de înregistrare fiscală al unității înființatoare

4.2. Plătitor cu sediul central în străinătate  
 filială  sucursală  reprezentanță  alte subunități  reprezentat fiscal   
 Codul de înregistrare fiscală al reprezentatului fiscal  țara

4.3. Codul de înregistrare fiscală al unității divizate

**5. Forma juridică**

**6. Forma de proprietate**

**7. Banca**  **Cont**

**8. Venituri anuale estimate din operațiuni impozabile**

8.1. Realizați exclusiv operațiuni scutite de T.V.A. ?....

8.2. Doriți să optați pentru plata T.V.A. ? .....

**9. Plătitor de accize** .....  **11. Plătitor de taxa pentru jocuri de noroc**.....

**10. Plătitor de impozit pe țigări și pe gaze naturale din producția internă**.....  **12. Plătitor de taxe și redevențe în activitatea petrolieră și minieră**.....



**Declar că cele menționate sunt adevărate și corecte.**

Numele persoanei care face declarația.....

Titlul persoanei care face declarația .....

Semnătura .....

Valabil fără ștampilă

Data :.../.../.....

**TALON 1**

---

### Se completează de personalul organului fiscal

---

Denumire organ fiscal.....

Număr de înregistrare.....Data înregistrării :.../.../.....

Numele și prenumele persoanei care a verificat.....

Marca.....

**TALON 2**



---

### Se detașează și se înmânează persoanei care face declarația

---

Plătitorul.....

a depus DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Număr de înregistrare.....Data înregistrării :.../.../.....

Ștampila

**TALON 3**

---

## INSTRUCȚIUNI

**de completare a formularului „Declarație de înregistrare fiscală pentru persoane juridice, asociații familiale și asociații civile fără personalitate juridică”, IMP 1.1**

Se completează la mașina de scris sau la echipamente similare.

**1. Date de identificare a plătitorului**

1.1.—1.5. Se completează cu denumirea și adresa plătitorului. În cazul în care declarația este completată de reprezentantul fiscal, se vor înscrie denumirea și adresa persoanei juridice străine reprezentate.

1.6. Se marchează cu „X” de către plătitori, în funcție de forma de organizare.

**2. Număr de înmatriculare la registrul comerțului sau număr act autorizare sau hotărâre judecătorească**

În cazul în care declarația este completată de reprezentantul fiscal, se va înscrie numărul de înregistrare a deciziei de aprobare a calității de reprezentant fiscal, potrivit legii.

**3. Cod CAEN**

Se va înscrie codul CAEN al activității desfășurate.

**Cod statistic SIRUES**

Se va înscrie codul statistic SIRUES al activității desfășurate.

**4. Felul sediului**

4.1. Plătitor cu sediul central în România — se marchează cu „X” felul sediului pentru plătitori cu statut de sub-unitate de tip secundar sau pentru sediul central.

4.2. Plătitor cu sediul central în străinătate — se marchează cu „X” felul sediului.

În cazul în care declarația este completată de reprezentantul fiscal, se va completa și codul de înregistrare fiscală al acestuia pentru activitatea proprie.

4.3. Codul de înregistrare fiscală al unității divizate — se completează în cazul în care înființarea plătitorului se face prin divizare.

**5. Forma juridică**

Se înscrie forma juridică conform nomenclatorului difuzat de Ministerul Finanțelor, existent la sediul organului fiscal.

**6. Forma de proprietate**

Se înscrie forma de proprietate conform nomenclatorului difuzat de Ministerul Finanțelor, existent la sediul organului fiscal.

**7. Banca**

Se completează numai de plătitori care au cont deschis la bancă.

**8. Venituri anuale estimate din operațiuni impozabile**

Se va completa de contribuabili prin înscrierea venitului anual pe care estimează să îl realizeze din operațiuni impozabile în anul fiscal în care se face înregistrarea.

**8.1. Realizați exclusiv operațiuni scutite de T.V.A.?**

Se marchează cu „X” de către plătitori care efectuează operațiuni scutite de T.V.A., potrivit legii.

**8.2. Doriți să optați pentru plata T.V.A.?**

Se marchează cu „X” de către plătitori care optează pentru plata T.V.A.

**9. Plătitor de accize**

Se marchează cu „X” numai de către plătitori care, conform legilor în vigoare, devin plătitori de accize.

**10. Plătitor de impozit pe țigări și gaze naturale din producția internă**

Se marchează cu „X” numai de către plătitori care, conform legilor în vigoare, devin plătitori de impozit pe țigări și gaze naturale din producția internă.

**11. Plătitor de taxă pentru jocuri de noroc**

Se marchează cu „X” numai de către plătitori care, conform legilor în vigoare, devin plătitori de taxă pentru jocuri de noroc.

**12. Plătitor de taxe și redevențe în activitatea petrolieră și minieră**

Se marchează cu „X” numai de către plătitori care, conform legilor în vigoare, devin plătitori de taxe și redevențe în activitatea petrolieră și minieră.

**TALON 2**

Denumire organ fiscal — denumirea unității fiscale în a cărei rază teritorială își are sediul/domiciliul plătitorul

Număr de înregistrare — numărul de înregistrare al declarației, unic la nivel de an în cadrul unei unități fiscale

Marca — codul persoanei care a verificat și a înregistrat declarația

**TALON 3**

Se completează de organul fiscal care înregistrează declarația.

ROMÂNIA  
**MF**  
 MINISTERUL  
 FINANTELOR

## DECLARAȚIE DE MENȚIUNI PENTRU PERSOANE JURIDICE, AȘOCIAȚII FAMILIALE ȘI AȘOCIAȚII IMP 1.2 CIVILE FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ

DATE DE IDENTIFICARE ALE PLĂTITORULUI

<b>Cod de înregistrare fiscală</b>	<b>Denumire</b>				
<b>Localitate</b>	<b>Județ</b>			<b>Sector</b>	
<b>Strada</b>	<b>Nr.</b>	<b>Bloc</b>	<b>Scara</b>	<b>Etaj</b>	<b>Ap.</b>
<b>Telefon</b>	<b>Fax</b>	<b>Email</b>		<b>Cod poștal</b>	

### 1. Modificări ale datelor inițiale

1.1 Denumire

1.2 Județ  Sector

1.3 Localitate

1.4 Stradă  Nr.  Bloc  Scara

Cod poștal  Etaj  Ap.

1.5 Telefon  Fax  Email

2. Număr de înmatriculare la Registrul Comerțului .....   
 sau număr act autorizare sau hotărâre judecătorească...

3. Cod CAEN  Cod statistic SIRUES

### 4. Felul sediului

- 4.1. Plătitor cu sediul central în România  
 sediul  sucursală  reprezentanță  alte subunități   
 central   
 codul de înregistrare fiscală al unității înființatoare
- 4.2. Plătitor cu sediul central în străinătate  
 filială  sucursală  reprezentanță  alte subunități  reprezentat fiscal   
 codul de înregistrare fiscală  țara   
 al reprezentatului fiscal
- 4.3. Codul de înregistrare fiscală al unității divizate

5. Forma juridică

6. Forma de proprietate

7. Banca	Cont

**8. Plătitor de TVA**

8.1. Înregistrare prin depășirea plafonului.  Începând cu data

8.2. Înregistrare prin opțiune  Începând cu data

8.3. Scoatere din evidență  Începând cu data

**9. Plătitor de accize**

9.1. Luare în evidență  Începând cu data

9.2. Scoatere din evidență  Începând cu data

**10. Plătitor de impozit pe țitei și pe gaze naturale din producția internă.**

10.1. Luare în evidență  Începând cu data

10.2. Scoatere din evidență  Începând cu data

**11. Plătitor de taxa pentru jocuri de noroc.**

11.1. Luare în evidență  Începând cu data

11.2. Scoatere din evidență  Începând cu data

**12. Plătitor de taxe și redevențe în activitatea petrolieră și minieră.**

12.1. Luare în evidență  Începând cu data

12.2. Scoatere din evidență  Începând cu data

**STARE PLĂTITOR****13. Plătitor cu statut de comerciant****13.1 INACTIVITATE TEMPORARĂ**

Suspendare activitate  De la data  Reluare activitate  De la data

**13.2 DIZOLVARE CU LICHIDARE**

Începerea procedurii de lichidare  De la data  Radiere  De la data

**13.3 DIZOLVARE FĂRĂ LICHIDARE**

Divizare  De la data  Fuziune  De la data

Codul de înregistrare fiscală al unității rezultate în urma fuziunii

**14. Alte categorii de plătitori**

Radiere  De la data

*Declar că cele menționate sunt adevărate și corecte.*

Numele persoanei care face declarația.....  
 Titlul persoanei care face declarația.....  
 Semnătura..... Valabil fără ștampilă  
 Data :.../.../.....

**TALON 1****Se completează de personalul organului fiscal**

Denumire organ fiscal.....  
 Număr de înregistrare.....Data înregistrării :.../.../.....  
 Numele și prenumele persoanei care a verificat.....  
 Marca.....

**TALON 2****Se detașează și se înmânează persoanei care face declarația**

Plătitorul.....  
 a depus DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ  
 Număr de înregistrare.....Data înregistrării :.../.../.....

Ștampila

**TALON 3**

## INSTRUCȚIUNI

**de completare a formularului „Declarație de mențiuni pentru persoane juridice, asociații familiale și asociații civile fără personalitate juridică”, IMP 1.2**

Formularul se completează la mașina de scris sau la echipamente similare.

**Date de identificare a plătitorului**

Se completează în mod obligatoriu cu datele înscrise în certificatul de înregistrare fiscală.

**1. Modificări ale datelor inițiale**

Se completează numai rubricile ale căror informații au suferit modificări.

1.1—1.5. Denumire — se completează cu denumirea plătitorului. În cazul în care declarația este completată de reprezentantul fiscal, se va înscrie denumirea persoanei juridice străine reprezentate.

Localitate, stradă — se completează cu adresa plătitorului. În cazul în care declarația este completată de reprezentantul fiscal, se va înscrie adresa persoanei juridice străine reprezentate.

**2. Număr de înmatriculare la registrul comerțului sau număr act autorizare sau hotărâre judecătorească**

În cazul în care declarația este completată de reprezentantul fiscal, se va înscrie numărul de înregistrare al deciziei de aprobare a calității de reprezentant fiscal, potrivit legii.

**3. Cod CAEN**

Se va înscrie codul CAEN al activității desfășurate.

**Cod statistic SIRUES**

Se va înscrie codul statistic SIRUES al activității desfășurate.

**4. Felul sediului**

4.1. Plătitor cu sediul central în România — se marchează cu „X” felul sediului pentru plătitorii cu statut de subunitate de tip secundar sau sediul central.

4.2. Plătitor cu sediul central în străinătate — se marchează cu „X” felul sediului.

În cazul în care declarația este completată de reprezentantul fiscal, se va completa și codul de înregistrare fiscală al acestuia pentru activitatea proprie.

**5. Forma juridică**

Se înscrie forma juridică conform nomenclatorului difuzat de Ministerul Finanțelor, existent la sediul organului fiscal.

**6. Forma de proprietate**

Se înscrie forma de proprietate conform nomenclatorului difuzat de Ministerul Finanțelor, existent la sediul organului fiscal.

**7. Banca**

Se completează numai de plătitorii care au conturi deschise la bănci.

**8. Plătitor de T.V.A.**

Se marchează cu „X” în funcție de tipul modificării: înregistrare (prin depășirea plafonului sau prin opțiune) sau scoatere din evidență.

Data înregistrării sau scoaterii din evidență se stabilește conform legislației în vigoare în materie de T.V.A.

**9. Plătitor de accize**

Se marchează cu „X” în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform legilor în vigoare.

**10. Plătitor de impozit pe țigări și gaze naturale din producția internă**

Se marchează cu „X” în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform legilor în vigoare.

**11. Plătitor de taxă pentru jocuri de noroc**

Se marchează cu „X” în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform legilor în vigoare.

**12. Plătitor de taxe și redevențe în activitatea petrolieră și minieră**

Se marchează cu „X” în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform legilor în vigoare.

**STARE PLĂTITOR****13. Plătitor cu statut de comerciant**

13.1. Inactivitate temporară — se completează în cazul în care se declară încetarea temporară a activității, respectiv reluarea activității.

Se marchează cu „X” una dintre opțiuni.

Se completează data înscrierii mențiunii în registrul comerțului.

13.2. Dizolvare cu lichidare — se completează în cazul în care se declară începerea procedurii de lichidare, respectiv radierea din registrul comerțului.

Se marchează cu „X” una dintre opțiuni.

Se completează data înscrierii mențiunii în registrul comerțului.

13.3. Dizolvare fără lichidare — se completează numai în cazul dizolvării fără lichidare.

Se marchează cu „X” una dintre opțiuni.

Se completează data înscrierii mențiunii în registrul comerțului.

În cazul în care plătitorul se dizolvă prin fuziune se va completa și codul de înregistrare fiscală al unității rezultate în urma fuziunii.

**14. Alte categorii de plătitori**

Se completează data cu care se solicită radierea.

**TALON 2**

Denumire organ fiscal — denumirea unității fiscale în a cărei rază teritorială își are sediul/domiciliul plătitorul

Număr de înregistrare — numărul de înregistrare al declarației, unic la nivel de an în cadrul unei unități fiscale

Marca — codul persoanei care a verificat și a înregistrat declarația

**TALON 3**

Se completează de organul fiscal care înregistrează declarația.



ROMANIA  
**MF**  
 MINISTERUL  
 FINANTELOR

**DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ IMP 1.3  
 PENTRU PERSOANE FIZICE ROMÂNE CU DOMICILIUL ÎN ROMÂNIA**

**1. Date de identificare ale plătitorului**

1.1	Nume	Inițiala tatălui	Prenume	Cod numeric personal
1.2	Județ	Sector		
1.3	Localitate			
1.4	Stradă	Nr.	Bloc	Scara
	Cod poștal	Etaj	Ap.	
1.5	Telefon	Fax	Email	

**2. Cod CAEN**  **Cod statistic SIRUES**

**3. Felul activității**

**3.1. Comerciale**

**3.11 Fapte de comerț**

Autorizație nr.....data...../...../.....organ emitent.....

Nr. înmatriculare la registrul comerțului

**3.12 Prestări servicii**

Autorizație nr.....data...../...../.....organ emitent.....

Contract nr.....data...../...../.....

**3.13 Meserii**

Autorizație nr.....data...../...../.....organ emitent.....

**3.14 Contract de prestări servicii, de comision,**

**de mandat, de reprezentare și alte asemenea contracte**

Contract nr.....data...../...../.....

**3.2. Profesii liberale**

Autorizație nr.....data...../...../.....organ emitent.....

**3.3. Drepturi de**

**proprietate intelectuală**

**3.4. Altele**

**4. Cont bancar**

Banca .....Nr. Cont.....

**5. Sediul principal de desfășurare a activității**

Localitate	Județ	Sector			
Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Ap.
Telefon	Fax	Email	Cod poștal		



**6. Venit anual estimat** 6.1. Realizați exclusiv operațiuni scutite de T.V.A. ?... 6.2. Doriți să optați pentru plata T.V.A. ? ..... **7. Plătitor de accize** **8. Date de identificare reprezentant fiscal**

Nume, prenume / Denumire .....

Adresa : Județ:.....Sector:.....Localitate :.....

Strada:.....Nr.:.....Bloc:.....Scara:.....Etaj:.....Ap:.....

Cod poștal:.....

Cod de înregistrare fiscală /  
Cod numeric personal**Declar că cele menționate sunt adevărate și corecte.**

Numele persoanei care face declarația.....

Semnătura .....

Valabil fără ștampilă

Data :.../.../.....

**TALON 1****Se completează de personalul organului fiscal**

Denumire organ fiscal.....

Număr de înregistrare.....Data înregistrării :.../.../.....

Numele și prenumele persoanei care a verificat.....

Marca.....

**TALON 2****Se detașează și se înmânează persoanei care face declarația**

Plătitorul.....

a depus DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Număr de înregistrare.....Data înregistrării :.../.../.....

Ștampila

**TALON 3**

## INSTRUCȚIUNI

**de completare a formularului „Declarație de înregistrare fiscală pentru persoane fizice române cu domiciliul în România“, IMP 1.3****1. Date de identificare a plătitorului**

Se completează de toți plătitorii persoane fizice române cu domiciliul în România sau de reprezentanții fiscali desemnați de aceștia, înscriind cu majuscule, citeț și corect, datele de identificare a plătitorului care solicită înregistrarea. Adresa — se va completa cu adresa de domiciliu a plătitorului.

Cod numeric personal — se va înscrie codul numeric personal din cartea/buletinul de identitate a/al plătitorului.

**2. Cod CAEN**

Se va înscrie codul CAEN al activității desfășurate.

**Cod statistic SIRUES**

Se va înscrie codul statistic SIRUES al activității desfășurate.

**3. Felul activității****3.1. Comerciale****3.11. Fapte de comerț**

Se marchează cu „X“ de către persoanele fizice care realizează venituri în bani și/sau în natură, în mod individual, din activități care constituie fapte de comerț.

Autorizație — se vor înscrie numărul autorizației de funcționare care atestă dreptul plătitorului de a desfășura activitatea comercială, în conformitate cu prevederile legale, data emiterii autorizației, precum și denumirea organului care a eliberat autorizația.

**3.12. Prestări servicii**

Se marchează cu „X“ de către persoanele fizice care realizează în mod individual venituri din activități de prestări de servicii, potrivit legii.

Autorizație — se vor înscrie numărul autorizației de funcționare care atestă dreptul plătitorului de a presta servicii, în conformitate cu prevederile legale, data emiterii autorizației, precum și denumirea organului care a eliberat autorizația.

Contract — se vor înscrie numărul și data contractului.

**3.13. Meserii**

Se marchează cu „X“ de către persoanele fizice care realizează în mod individual venituri din activități desfășurate pe baza liberei inițiative, din practicarea unei meserii.

Autorizație — se vor înscrie numărul autorizației de funcționare care atestă dreptul plătitorului de a practica meseria, în conformitate cu prevederile legale, data emiterii autorizației, precum și denumirea organului care a eliberat autorizația.

**3.14. Contract de prestări servicii, de comision, de mandat, de reprezentare și alte asemenea contracte**

Se marchează cu „X“ de către persoanele fizice care realizează în mod individual venituri din activități desfășurate în baza unui contract de prestări de servicii, de comision, de mandat, de reprezentare și alte asemenea contracte încheiate în conformitate cu prevederile Codului comercial.

Contract — se vor înscrie numărul și data contractului.

**3.2. Profesii liberale**

Se marchează cu „X“ de către persoanele fizice care realizează în mod individual venituri din prestări de servicii în domeniile științific, literar, artistic și educativ, precum și din alte profesii, cum ar fi: notar, avocat, medic, contabil, expert etc.

Autorizație — se completează de toți plătitorii care desfășoară o profesie liberală, în mod individual;

— se înscriu numărul autorizației care atestă dreptul contribuabilului de a exercita o profesie liberală, data emiterii acesteia, precum și denumirea organului care a eliberat autorizația.

**3.3. Drepturi de proprietate intelectuală**

Se marchează cu „X“ de către plătitorii care realizează venituri în bani și/sau în natură provenind din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală (valorificarea drepturilor industriale: brevete de invenții, know-how, mărci înregistrate, franciza, drepturi de autor, inclusiv a drepturilor conexe de autor și altele).

**3.4. Altele**

Se marchează cu „X“ de către plătitorii care realizează venituri din desfășurarea altor activități, altele decât cele enunțate mai sus. Se va înscrie denumirea acestei activități.

**4. Cont bancar**

Se completează de plătitorii care au conturi bancare.

**5. Sediul principal de desfășurare a activității**

Se va completa adresa domiciliului sau sediului principal de desfășurare a activității. În cazul în care activitatea se desfășoară prin mai multe puncte de lucru, se va completa cu adresa sediului principal de desfășurare a activității.

**6. Venit anual estimat**

Se va înscrie de către contribuabil venitul anual estimat să fie realizat în anul fiscal în care se face înregistrarea.

**6.1. Realizați exclusiv operațiuni scutite de T.V.A.?**

Se marchează cu „X“ de către plătitorii care efectuează numai operațiuni scutite de T.V.A., potrivit legii.

**6.2. Doriți să optați pentru plata T.V.A.?**

Se marchează cu „X“ de către plătitorii care optează pentru plata T.V.A.

**7. Plătitor de accize**

Se marchează cu „X“ de către plătitorii care, conform legii, devin plătitori de accize.

**8. Date de identificare a reprezentantului fiscal**

Se completează numai în cazul în care declarația de înregistrare se întocmește și se depune de reprezentanții fiscali desemnați de plătitori.

**TALON 2**

Denumire organ fiscal — denumirea unității fiscale în a cărei rază teritorială își are sediul/domiciliul plătitorul

Număr de înregistrare — numărul de înregistrare al declarației, unic la nivel de an în cadrul unei unități fiscale

Marca — codul persoanei care a verificat și a înregistrat declarația

**TALON 3**

Se completează de organul fiscal care înregistrează declarația.

ROMÂNIA

MINISTERUL  
FINANTELOR

# DECLARAȚIE DE MENȚIUNI PENTRU PERSOANE FIZICE ROMÂNE CU DOMICILIUL ÎN ROMÂNIA

IMP 1.4

DATE DE IDENTIFICARE ALE PLĂTITORULUI

Nume	Inițiala tatălui	Prenume	Cod numeric personal
Localitate		Județ	Sector
Strada	Nr.	Bloc	Scara
			Etaj
			Ap.
Telefon	Fax	Email	Cod poștal

## 1. Modificari ale datelor inițiale

1.1	Nume	Inițiala tatălui	Prenume	Cod numeric personal
1.2	Județ			Sector
1.3	Localitate			
1.4	Stradă		Nr.	Bloc
				Scara
		Cod poștal		Etaj
				Ap.
1.5	Telefon		Fax	Email

2. Cod CAEN

Cod statistic SIRUES

## 3. Felul activității

3.1. Comerciale

3.11 Fapte de comerț 

Autorizație nr.....data...../...../.....organ emitent.....

Nr. inmatriculare la registrul comerțului

3.12 Prestări servicii 

Autorizație nr.....data...../...../.....organ emitent.....

Contract nr.....data...../...../.....

3.13 Meserii 

Autorizație nr.....data...../...../.....organ emitent.....

3.14 Contract de prestări servicii, de comision,   
de mandat, de reprezentare și alte asemenea contracte

Contract nr.....data...../...../.....

3.2. Profesii liberale 

Autorizație nr.....data...../...../.....organ emitent.....

3.3. Drepturi de 

proprietate intelectuală

3.4. Altele 

.....



**4. Cont bancar**

Banca ..... Nr. Cont.....

**5. Sediul principal de desfășurare a activității**

Localitate	Județ	Sector
Strada	Nr.	Bloc
	Scara	Etaj
		Ap.
Telefon	Fax	Email
		Cod poștal

**6. Plătitor de TVA**

- 6.1. Înregistrat prin depășirea plafonului  Începînd cu data / /
- 6.2. Înregistrat prin opțiune  Începînd cu data / /
- 6.3. Scoatere din evidență  Începînd cu data / /

**7. Plătitor de accize**

- 7.1. Luare în evidență  Începînd cu data / /
- 7.2. Scoatere din evidență  Începînd cu data / /

**8. Date de identificare ale reprezentantului fiscal**

Nume, prenume / Denumire .....

Adresa : Județ:.....Sector:.....Localitate :.....

Strada:.....Nr.:.....Bloc:.....Scara:.....Etaj:.....Ap:.....

Cod poștal:.....

Cod de înregistrare fiscală /  
Cod numeric personal

**Declar că cele menționate sunt adevărate și corecte.**

Numele persoanei care face declarația.....

Semnătura .....

Valabil fără stampilă

Data :.../.../.....

**TALON 1****Se completează de personalul organului fiscal**

Denumire organ fiscal.....

Număr de înregistrare.....Data înregistrării :.../.../.....

Numele și prenumele persoanei care a verificat.....

Marca.....

**TALON 2****Se detașează și se înmânează persoanei care face declarația**

Plătitorul.....

a depus DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Număr de înregistrare.....Data înregistrării :.../.../.....

Ștampila

**TALON 3**

## INSTRUCȚIUNI

**de completare a formularului „Declarație de mențiuni pentru persoane fizice române cu domiciliul în România“, IMP 1.4****Date de identificare a plătitorului**

Se completează de toți plătitorii persoane fizice române cu domiciliul în România sau de reprezentanții fiscali desemnați de aceștia, înscrind cu majuscule, citeț și corect, datele de identificare a plătitorului care solicită modificarea.

Adresa — se va completa cu adresa de domiciliul a plătitorului.

Cod numeric personal — se va înscrie codul numeric personal din cartea/buletinul de identitate a/al plătitorului.

**1. Modificări ale datelor inițiale**

Se completează de toți plătitorii persoane fizice române cu domiciliul în România sau de reprezentanții fiscali desemnați de aceștia, înscrind cu majuscule, citeț și corect, datele de identificare a plătitorului care solicită modificarea.

**2. Cod CAEN**

Se va înscrie codul CAEN al activității desfășurate.

**Cod statistic SIRUES**

Se va înscrie codul statistic SIRUES al activității desfășurate.

**3. Felul activității****3.1. Comerciale****3.11. Fapte de comerț**

Se marchează cu „X” de către persoanele fizice care realizează venituri în bani și/sau în natură, în mod individual, din activități care constituie fapte de comerț.

Autorizație — se vor înscrie numărul autorizației de funcționare care atestă dreptul plătitorului de a desfășura activitatea comercială, în conformitate cu prevederile legale, data emiterii autorizației, precum și denumirea organului care a eliberat autorizația.

**3.12. Prestări servicii**

Se marchează cu „X” de către persoanele fizice care realizează în mod individual venituri din activități de prestări de servicii, potrivit legii.

Autorizație — se vor înscrie numărul autorizației de funcționare care atestă dreptul plătitorului de a presta servicii, în conformitate cu prevederile legale, data emiterii autorizației, precum și denumirea organului care a eliberat autorizația.

Contract — se vor înscrie numărul și data contractului.

**3.13. Meserii**

Se marchează cu „X” de către persoanele fizice care realizează în mod individual venituri din activități desfășurate pe baza liberei inițiative, din practicarea unei meserii.

Autorizație — se vor înscrie numărul autorizației de funcționare care atestă dreptul plătitorului de a practica meseria, în conformitate cu prevederile legale, data emiterii autorizației, precum și denumirea organului care a eliberat autorizația.

**3.14. Contract de prestări de servicii, de comision, de mandat, de reprezentare și alte asemenea contracte**

Se marchează cu „X” de către persoanele fizice care realizează în mod individual venituri din activități desfășurate în baza unui contract de prestări de servicii, de comision, de mandat, de reprezentare și alte asemenea contracte încheiate în conformitate cu prevederile Codului comercial.

Contract — se vor înscrie numărul și data contractului.

**3.2. Profesii liberale**

Se marchează cu „X” de către persoanele fizice care realizează în mod individual venituri din prestări de servicii în domeniile științific, literar, artistic și educativ, precum și din alte profesii, cum ar fi: notar, avocat, medic, contabil, expert etc.

Autorizație — se completează de toți plătitorii care desfășoară o profesie liberală, în mod individual.

— se înscrie numărul autorizației care atestă dreptul contribuabilului de a exercita o profesie liberală, data emiterii acesteia, precum și denumirea organului care a eliberat autorizația.

**3.3. Drepturi de proprietate intelectuală**

Se marchează cu „X” de către plătitorii care realizează venituri în bani și/sau în natură provenind din valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală (valorificarea drepturilor industriale: brevete de invenții, know-how, mărci înregistrate, franciza, drepturi de autor, inclusiv a drepturilor conexe de autor și altele).

**3.4. Altele**

Se marchează cu „X” de către plătitorii care realizează venituri din desfășurarea altor activități, altele decât cele enunțate mai sus. Se va înscrie denumirea acestei activități.

**4. Cont bancar**

Se completează de plătitorii care au conturi bancare.

**5. Sediul principal de desfășurare a activității**

Se va completa adresa domiciliului sau a sediului principal de desfășurare a activității. În cazul în care activitatea se desfășoară prin mai multe puncte de lucru, se va completa cu adresa sediului principal de desfășurare a activității.

**6. Plătitor de T.V.A.**

Se marchează cu „X” în funcție de tipul modificării: înregistrare (prin depășirea plafonului sau prin opțiune) sau scoatere din evidență.

Data înregistrării sau scoaterii din evidență se stabilește conform legilor în vigoare.

**7. Plătitor de accize**

Se marchează cu „X” în funcție de tipul modificării: luare în evidență sau scoatere din evidență.

Data luării în evidență sau scoaterii din evidență se stabilește conform legilor în vigoare.

**8. Date de identificare a reprezentantului fiscal**

Se completează numai în cazul în care declarația de mențiuni se întocmește și se depune de reprezentanții fiscali desemnați de plătitori.

**TALON 2**

Denumire organ fiscal — denumirea unității fiscale în a cărei rază teritorială își are sediul/domiciliul plătitorul

Număr de înregistrare — numărul de înregistrare al declarației, unic la nivel de an în cadrul unei unități fiscale

Marca — codul persoanei care a verificat și a înregistrat declarația

**TALON 3**

Se completează de organul fiscal care înregistrează declarația.

ROMÂNIA

MINISTERUL  
FINANTELOR

IMP 1.5

**DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ  
PENTRU PERSOANE FIZICE STRĂINE****ȘI PERSOANE FIZICE ROMÂNE FĂRĂ DOMICILIU ÎN ROMÂNIA**Persoană străină Persoană română fără domiciliu în România **1. Date de identificare a persoanei fizice străine sau  
persoanei fizice române fără domiciliu în România**

1.1 Nume

1.2 Prenume

1.3 Prenume mamă

1.4 Prenume tată

1.5 Data nașterii

Ziua:..... Luna:..... Anul:.....

1.6 Domiciliul actual

Localitate.....

Regiune administrativă.....  
(regiune, județ, etc.)

Strada ..... Nr. ....

Țara .....

1.7 Act identificare

Pașaport seria:..... nr.:.....

Emis de (țara):..... Data emiterii:.....

**2. Reședința din România****pentru persoana fizică străină sau persoana fizică română fără domiciliu în România**

Localitate		Județ			Sector	
<input type="text"/>		<input type="text"/>			<input type="text"/>	
Strada	Nr.	Bloc	Scara	Etaj	Ap.	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Telefon	Fax	Email		Cod poștal		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		<input type="text"/>		

**3. Venit anual estimat**3.1 Realizați exclusiv operațiuni scutite de T.V.A. ? 3.2 Doriți să optați pentru plata T.V.A. ? **4. Reprezentant fiscal**

Nume, prenume / Denumire .....

Adresa : Județ:.....Sector:.....Localitate :.....

Strada:.....Nr.:.....Bloc:.....Scara:.....Etaj:.....Ap:.....

Cod poștal:.....

Cod de înregistrare fiscală /  
Cod Numeric Personal

**Declar că cele menționate sunt adevărate și corecte.**

Numele persoanei care face declarația.....  
 .....

Semnătura .....

Valabil fără ștampilă

Data :.../.../.....

**TALON 1**

**Se completează de personalul organului fiscal**

Denumire organ fiscal.....

Număr de înregistrare.....Data înregistrării :.../.../.....

Numele și prenumele persoanei care a verificat.....

Marca.....

**TALON 2**

**Se detașează și se înmânează persoanei care face declarația**

Plătitorul.....

a depus DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ

Număr de înregistrare.....Data înregistrării :.../.../.....

Ștampila

**TALON 3**



## INSTRUCȚIUNI

**de completare a formularului „Declarație de înregistrare fiscală pentru persoane fizice străine și persoane fizice române fără domiciliu în România“, IMP 1.5****1. Date de identificare a persoanei fizice străine sau a persoanei fizice române fără domiciliu în România**

Se completează de toți plătorii persoane fizice române fără domiciliu în România și persoane fizice străine sau de reprezentantul fiscal desemnat de aceștia, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele de identificare a plătorului care solicită înregistrarea.

**2. Reședința din România pentru persoana fizică străină sau persoana fizică română fără domiciliu în România**

Se completează de toți plătorii persoane fizice române fără domiciliu în România și persoane fizice străine sau de reprezentantul fiscal desemnat de aceștia, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele de identificare a plătorului care solicită modificarea.

**3. Venit anual estimat**

Se va completa de plător, înscriind venitul anual pe care estimează să îl realizeze în anul fiscal în care se face înregistrarea.

**3.1. Realizați exclusiv operațiuni scutite de T.V.A.?**

Se marchează cu „X“ de către plătorii care efectuează numai operațiuni scutite de T.V.A., potrivit legii.

**3.2. Doriți să optați pentru plata T.V.A.?**

Se marchează cu „X“ de către plătorii care optează pentru plata T.V.A.

**4. Reprezentant fiscal**

Se completează numai în cazul în care declarația de înregistrare se întocmește și se depune de reprezentanții fiscali desemnați de plătorii.

**TALON 2**

Denumire organ fiscal — denumirea unității fiscale în a cărei rază teritorială își are reședința plătorul  
Număr de înregistrare — numărul de înregistrare al declarației, unic la nivel de an în cadrul unei unități fiscale  
Marca — codul persoanei care a verificat și a înregistrat declarația

**TALON 3**

Se completează de organul fiscal care înregistrează declarația.

**DECLARAȚIE DE MENȚIUNI  
 PENTRU PERSOANE FIZICE STRĂINE  
 ȘI PERSOANE FIZICE ROMÂNE FĂRĂ DOMICILIU ÎN ROMÂNIA**

Persoană străină

Persoană română fără domiciliu în România

**1. Date de identificare ale persoanei fizice străine sau persoanei fizice române fără domiciliu în România**

1.1 Număr de identificare fiscală

1.2 Nume

1.3 Prenume

1.4 Prenume mamă

1.5 Prenume tată

1.6 Data nașterii Ziua:..... Luna:..... Anul:.....

1.7 Domiciliul actual Localitate.....

Regiune administrativă.....  
(regiune, județ, etc.)

Strada .....Nr.....

Țara .....

1.8 Act identificare Pașaport seria:..... nr.:.....

Emis de (țara):.....Data emiterii:.....

**2. Modificări privind datele de identificare ale persoanei fizice străine sau persoanei fizice române fără domiciliu în România**

2.1 Nume

2.2 Prenume

2.3 Prenume mamă

2.4 Prenume tată

2.5 Data nașterii Ziua:..... Luna:..... Anul:.....

2.6 Domiciliul actual Localitate.....

Regiune administrativă.....  
(regiune, județ, etc.)

Strada .....Nr.....

Țara .....

2.7 Act identificare Pașaport seria:..... nr.:.....

Emis de (țara):.....Data emiterii:.....



**3. Reședința din România****pentru persoana fizică străină sau persoana fizică română fără domiciliu stabil în România**

Localitate	Județ	Sector
Strada	Nr.	Bloc
Telefon	Fax	Scara
	Email	Etaj
		Ap.
		Cod poștal

**4. Plătitor de TVA**

- 4.1. Înregistrare prin depășirea plafonului.  Începând cu data / /
- 4.2. Înregistrare prin opțiune  Începând cu data / /
- 4.3. Scoatere din evidență  Începând cu data / /

**5. Reprezentant fiscal**

Nume, prenume / Denumire .....

Adresa : Județ:.....Sector:.....Localitate :.....

Strada:.....Nr.:.....Bloc:.....Scara:.....Etaj:.....Ap.:.....

Cod poștal:.....

Cod de înregistrare fiscală /  
Cod Numeric Personal

***Declar că cele menționate sunt adevărate și corecte.***

Numele persoanei care face declarația.....

Semnătura .....

Valabil fără ștampilă

Data :.../.../.....

**TALON 1**

**Se completează de personalul organului fiscal**

Denumire organ fiscal.....

Număr de înregistrare.....Data înregistrării :.../.../.....

Numele și prenumele persoanei care a verificat.....

Marca.....

**TALON 2**

**Se detașează și se înmânează persoanei care face declarația**

Plătitorul.....

a depus **DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ**

Număr de înregistrare.....Data înregistrării :.../.../.....

Ștampila

**TALON 3**

**INSTRUCȚIUNI****de completare a formularului „Declarație de mențiuni pentru persoane fizice străine și persoane fizice române fără domiciliu în România“, IMP 1.6****1. Date de identificare a persoanei fizice străine sau persoanei fizice române fără domiciliu în România**

Se completează de toți plătorii persoane fizice române fără domiciliu în România și persoane fizice străine sau de reprezentantul fiscal desemnat de aceștia, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele de identificare a plătorului care solicită modificarea.

**2. Modificări privind datele de identificare a persoanei fizice străine sau a persoanei fizice române fără domiciliu în România**

Se completează de toți plătorii persoane fizice române fără domiciliu în România și persoane fizice străine sau de reprezentantul fiscal desemnat de aceștia, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele de identificare a plătorului care solicită modificarea.

**3. Reședința din România pentru persoana fizică străină sau persoana fizică română fără domiciliu stabil în România**

Se completează de toți plătorii persoane fizice române fără domiciliu în România și persoane fizice străine sau de reprezentantul fiscal desemnat de aceștia, înscriind cu majuscule, citeț și corect, toate datele de identificare a plătorului care solicită modificarea.

**4. Plătitor de T.V.A.**

Se marchează cu „X“ în funcție de tipul modificării: înregistrare (prin depășirea plafonului sau prin opțiune) sau scoatere din evidență.

Data înregistrării sau scoaterii din evidență se stabilește conform legilor în vigoare.

**5. Reprezentant fiscal**

Se completează numai în cazul în care declarația de mențiuni se întocmește și se depune de reprezentanții fiscali desemnați de plătorii.

**TALON 2**

Denumire organ fiscal — denumirea unității fiscale în a cărei rază teritorială își are reședința plătorul

Număr de înregistrare — numărul de înregistrare al declarației, unic la nivel de an în cadrul unei unități fiscale

Marca — codul persoanei care a verificat și a înregistrat declarația

**TALON 3**

Se completează de organul fiscal care înregistrează declarația.

## DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE FISCALĂ / DE MENȚIUNI IMP 1.7 PENTRU INSTITUȚII PUBLICE

### 1. Felul declarației

- 1.1 Declarație de înregistrare ca plătitor  1.3 Declarație de fuziune   
 1.2 Declarație de modificare a datelor inițiale  1.4 Declarație de încetare a activității

### 2. Date de identificare a instituției

- 2.1 Cod de înregistrare fiscală
- 2.2 Denumire
- 2.3 Județ  Sector
- 2.4 Localitate
- 2.5 Stradă  Nr.  Bloc  Scara   
 Cod poștal  Etaj  Ap.
- 2.6 Telefon  Fax  Email
- 2.7 Act normativ de înființare
- 2.8 Cod statistic SIRUES
- 2.9 Felul ordonatorului de credite: principal  secundar  terțiar

### 3. Sectorul de activitate

- |   |  |
|---|--|
| 3.1 Învățământ <input type="checkbox"/>   | 3.8 Autorități publice <input type="checkbox"/>          |
| 3.2 Sănătate <input type="checkbox"/>   | 3.9 Transporturi și comunicații <input type="checkbox"/> |
| 3.3 Cultură, religie și acțiuni privind activitatea sportivă și de tineret <input type="checkbox"/> | 3.10 Mediu și ape <input type="checkbox"/>               |
| 3.4 Asistență socială, alocații, pensii, ajutoare și indemnizații <input type="checkbox"/>          | 3.11 Industrie <input type="checkbox"/>                  |
| 3.5 Servicii și dezvoltare publică și locuințe <input type="checkbox"/>                             | 3.12 Agricultură <input type="checkbox"/>                |
| 3.6 Apărare națională <input type="checkbox"/>  | 3.13 Cercetare științifică <input type="checkbox"/>      |
| 3.7 Ordine publică siguranță națională <input type="checkbox"/>                                     | 3.14 Alte activități <input type="checkbox"/>            |

### 4. Sistemul de finanțare

- 4.1 Integral din bugetul de stat sau bugetele locale, după caz, în funcție de subordonarea acestora
- 4.2 Din veniturile extrabugetare și alocații acordate de la bugetul de stat sau bugetele locale, în funcție de subordonare
- 4.3 Integral din venituri extrabugetare
- 4.4 Din fonduri cu destinație specială stabilite prin lege a se finanța din aceste fonduri



**5. Organ tutelar**

5.1 MINISTERUL SAU INSTITUȚIA CENTRALĂ ( din clasificăția bugetară)

Denumire

Cod

5.2 CONSILIUL JUDEȚEAN ( din clasificăția bugetară)

Denumire

Cod

5.3 CONSILIUL LOCAL

Denumire

Cod

**6. Data încetării activității**    /    /**7. Codul de înregistrare fiscală al unității rezultate în urma fuziunii***Declar că cele menționate sunt adevărate și corecte.*

Ordonator de credite.....

Titlul persoanei care face declarația .....

Semnătura .....

Valabil fără ștampilă

Data :.../.../.....

**TALON 1****Se completează de personalul organului fiscal**

Denumire organ fiscal.....

Număr de înregistrare.....Data înregistrării :.../.../.....

Numele și prenumele persoanei care a verificat.....

Marca.....

**TALON 2****Se detașează și se înmânează persoanei care face declarația**

Plătitorul.....

a depus DECLARAȚIE DE ÎNREGISTRARE PENTRU INSTITUȚII PUBLICE

Număr de înregistrare.....Data înregistrării :.../.../.....

Ștampila

**TALON 3**

## INSTRUCȚIUNI

**de completare a formularului „Declarație de înregistrare fiscală/de mențiuni pentru Instituții publice”, IMP 1.7**

Formularul se completează la mașina de scris sau echipamente similare.

**1. Felul declarației**

Se marchează cu „X” unul dintre pct. 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, după caz.

Declarația tip 1.2 se completează când se modifică una dintre datele înscrise în cap. 2—5 inclusiv.

În cazul încetării activității se completează declarația tip 1.4, respectiv cap. 2 și cap. 6.

În cazul fuzionării instituția care încetează să existe completează declarația tip 1.3.

**2. Date de identificare a instituției**

Se completează în mod obligatoriu pentru declarațiile tip 1.2, 1.3 și 1.4.

Se completează în mod obligatoriu de toți declaranții pct. 2.2—2.5 și 2.7.

**3. Sectorul de activitate**

Se marchează cu „X” unul dintre sectoarele de activitate.

**4. Sistemul de finanțare**

Se marchează cu „X” unul dintre sisteme.

**5. Organ tutelar** (ordonator principal sau secundar de credite, după caz)

5.1. Ministerul sau instituția centrală (din clasificarea bugetară) — se completează denumirea și codul instituției.

5.2. Consiliul județean (din clasificarea bugetară) — se completează denumirea și codul județului.

5.3. Consiliul local — se completează codul primăriilor, atribuit pe plan local de direcția generală a finanțelor publice și controlului financiar de stat, de la 001 la 999.

**7. Codul de înregistrare fiscală al unității rezultate în urma fuziunii**

Se completează numai în cazul declarației tip 1.4.

**TALON 2**

Denumire organ fiscal — denumirea unității fiscale în a cărei rază teritorială își are sediul/domiciliul plătitorul

Număr de înregistrare — numărul de înregistrare al declarației, unic la nivel de an în cadrul unei unități fiscale

Marca — codul persoanei care a verificat și a înregistrat declarația

**TALON 3**

Se completează de organul fiscal care înregistrează declarația.

*ANEXA Nr. 2*

**CARACTERISTICILE DE TIPĂRIRE, MODUL DE DIFUZARE, DE UTILIZARE ȘI DE PĂSTRARE ALE FORMULARELOR**

1. **Denumire:** Declarație de înregistrare fiscală pentru persoane juridice, asociații familiale și asociații civile fără personalitate juridică

2. **Cod:** 14.13.01.10/1

3. **Format:** A4/t<sub>2x2</sub>

4. **Caracteristici de tipărire:** file duble

5. **Se difuzează:** gratuit

6. **Se utilizează la:** atribuirea codului de înregistrare fiscală și eliberarea certificatului de înregistrare fiscală

7. **Se întocmește în:** 2 exemplare

**de:** plătitorii de impozite și taxe, persoane juridice, asociații familiale și asociații fără personalitate juridică sau de către reprezentantul fiscal

8. **Circulă:** — originalul — la organul fiscal  
— copia — la contribuabil

9. **Se arhivează:** la dosarul fiscal al contribuabililor

1. **Denumire:** Declarație de mențiuni pentru persoane juridice, asociații familiale și asociații civile fără personalitate juridică
2. **Cod:** 14.13.01.11/1
3. **Format:** A4/t<sub>2x2</sub>
4. **Caracteristici de tipărire:** file duble
5. **Se difuzează:** gratuit
6. **Se utilizează la:** actualizarea informațiilor despre plătitorii de impozite și taxe, persoane juridice, asociații familiale și asociații civile fără personalitate juridică, care au fost înregistrați
7. **Se întocmește în:** 2 exemplare  
**de:** plătitorii de impozite și taxe persoane juridice, asociații familiale și asociații fără personalitate juridică sau de reprezentantul fiscal
8. **Circulă:** — originalul — la organul fiscal  
— copia — la contribuabil
9. **Se arhivează:** la dosarul fiscal al contribuabililor

1. **Denumire:** Declarație de înregistrare fiscală pentru persoane fizice române cu domiciliul în România
2. **Cod:** 14.13.01.10/2
3. **Format:** A4/t<sub>2x2</sub>
4. **Caracteristici de tipărire:** file duble
5. **Se difuzează:** gratuit
6. **Se utilizează la:** înregistrarea fiscală a persoanelor fizice române pentru organizarea evidenței, potrivit codului numeric personal, a persoanelor fizice române cu domiciliul în România sau eliberarea certificatului de înregistrare fiscală care va conține codul numeric personal precedat de litera „R”, pentru persoanele fizice plătitoare de T.V.A.
7. **Se întocmește în:** 2 exemplare  
**de:** plătitorii de impozite și taxe persoane fizice române cu domiciliul în România sau de reprezentantul fiscal
8. **Circulă:** — originalul — la organul fiscal  
— copia — la contribuabil
9. **Se arhivează:** la dosarul fiscal al contribuabililor

1. **Denumire:** Declarație de mențiuni pentru persoane fizice române cu domiciliul în România
2. **Cod:** 14.13.01.11/2
3. **Format:** A4/t<sub>2x2</sub>
4. **Caracteristici de tipărire:** file duble
5. **Se difuzează:** gratuit
6. **Se utilizează la:** actualizarea informațiilor despre persoanele fizice române cu domiciliul în România, înregistrate ca plătitori de impozite și taxe
7. **Se întocmește în:** 2 exemplare  
**de:** plătitorii de impozite și taxe persoane fizice române cu domiciliul în România sau de reprezentantul fiscal
8. **Circulă:** — originalul — la organul fiscal  
— copia — la contribuabil
9. **Se arhivează:** la dosarul fiscal al contribuabililor

1. **Denumire:** Declarație de înregistrare fiscală pentru persoane fizice străine și persoane fizice române fără domiciliu în România
2. **Cod:** 14.13.01.10/3
3. **Format:** A4/t<sub>2x2</sub>
4. **Caracteristici de tipărire:** file duble
5. **Se difuzează:** gratuit
6. **Se utilizează la:** atribuirea numărului de identificare fiscală și eliberarea certificatului de înregistrare fiscală pentru persoane fizice străine și persoane fizice române fără domiciliu în România
7. **Se întocmește în:** 2 exemplare  
**de:** plătitorii de impozite și taxe persoane fizice străine și persoane fizice române fără domiciliu în România sau de reprezentantul fiscal
8. **Circulă:** — originalul — la organul fiscal  
— copia — la contribuabil
9. **Se arhivează:** la dosarul fiscal al contribuabililor



1. **Denumire:** Declarație de mențiuni pentru persoane fizice străine și persoane fizice române fără domiciliu în România
2. **Cod:** 14.13.01.11/3
3. **Format:** A4/t<sub>2x2</sub>
4. **Caracteristici de tipărire:** file duble
5. **Se difuzează:** gratuit
6. **Se utilizează la:** actualizarea informațiilor despre persoane fizice străine și persoane fizice române fără domiciliu în România ca plătitori de impozite și taxe
7. **Se întocmește în:** 2 exemplare  
**de:** plătitorii de impozite și taxe persoane fizice străine și persoane fizice române fără domiciliu în România sau de reprezentantul fiscal
8. **Circulă:** — originalul — la organul fiscal  
— copia — la contribuabil
9. **Se arhivează:** la dosarul fiscal al contribuabililor

1. **Denumire:** Declarație de înregistrare fiscală/de mențiuni pentru instituții publice
2. **Cod:** 14.13.01.12/10.11
3. **Format:** A4/t<sub>2x2</sub>
4. **Caracteristici de tipărire:** file duble
5. **Se difuzează:** gratuit
6. **Se utilizează la:** atribuirea codului de înregistrare fiscală pentru instituțiile publice și eliberarea certificatului de înregistrare fiscală, precum și la actualizarea informațiilor despre acestea
7. **Se întocmește în:** 2 exemplare  
**de:** instituțiile publice
8. **Circulă:** — originalul — la organul fiscal  
— copia — la instituția publică
9. **Se arhivează:** la dosarul fiscal al instituției publice

# REPUBLICĂRI

## LEGEA Nr. 74/1995\*)

### privind exercitarea profesiei de medic, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Medicilor din România

#### CAPITOLUL I

#### Exercitarea profesiei de medic

#### SECȚIUNEA 1

#### Dispoziții generale

Art. 1. — Exercitarea profesiei de medic este un drept al oricărei persoane fizice, cetățean român, posesoare a diplomei de medic, eliberată de o instituție de învățământ universitar medical din România ori din străinătate, echivalentă potrivit legii. Exercitarea profesiei de medic este avizată de Colegiul Medicilor din România și autorizată de Ministerul Sănătății.

Art. 2. — Profesiunea de medic are ca scop asigurarea sănătății publice prin prevenirea îmbolnăvirilor, promovarea, menținerea și recuperarea sănătății individului și a colectivității.

Art. 3. — (1) În exercitarea profesiei medicul trebuie să dovedească disponibilitate, corectitudine, devotament și respect față de ființa umană.

(2) Medicul nu este funcționar public în timpul exercitării profesiei medicale, prin natura umanitară și liberală a acesteia.

Art. 4. — (1) Medicul este absolvent al unei instituții de învățământ universitar medical recunoscută de lege. Independența profesională conferă medicului dreptul de

\*) Republicată în temeiul art. 11 din Legea nr. 192 din 6 noiembrie 2000 pentru modificarea și completarea art. 9 din Legea nr. 74/1995 privind exercitarea profesiei de medic, înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Medicilor din România, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 560 din 10 noiembrie 2000.

Legea nr. 74 din 6 iulie 1995 a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 149 din 14 iulie 1995.

inițiativă și decizie în exercitarea actului medical și deplina răspundere a acestuia.

(2) La absolvirea instituției de învățământ medicul va depune jurământul, în conformitate cu formularea modernă a jurământului lui Hippokrates, adoptat de Asociația Medicală Mondială în cadrul Declarației de la Geneva din anul 1975:

*„O dată admis printre membrii profesiei de medic:*

*Mă angajez solemn să-mi consacru viața în slujba umanității;*

*Voi păstra profesorilor mei respectul și recunoștința care le sunt datorate;*

*Voi exercita profesiunea cu conștiință și demnitate;*

*Sănătatea pacienților va fi pentru mine obligație sacră;*

*Voi păstra secretele încredințate de pacienți chiar și după decesul acestora;*

*Voi menține prin toate mijloacele onoarea și nobila tradiție a profesiei de medic;*

*Colegii mei vor fi frații mei;*

*Nu voi îngădui să se interpună între datoria mea și pacient considerații de naționalitate, rasă, religie, partid sau stare socială;*

*Voi păstra respectul deplin pentru viața umană de la începuturile sale chiar sub amenințare și nu voi utiliza cunoștințele mele medicale contrar legilor umanității.*

*Fac acest jurământ în mod solemn, liber, pe onoare!“*

Art. 5. — (1) Profesiunea de medic poate fi exercitată de către cel care îndeplinește următoarele condiții:

a) este cetățean român, cu domiciliul în România;

b) este licențiat al unei instituții de învățământ universitar medical, în condițiile legii;

c) nu se găsește în vreunul dintre cazurile de nedemnitate prevăzute de prezenta lege;

d) este apt, din punct de vedere medical, pentru exercitarea profesiei.

(2) Profesiunea de medic poate fi exercitată în România și de medici cetățeni străini, în condițiile prevăzute de prezenta lege și pe baze de reciprocitate stabilite prin convenții la care România este parte.

#### SECȚIUNEA a 2-a

##### **Nedemnități și incompatibilități**

Art. 6. — Este nedemn de a exercita profesiunea de medic:

a) medicul care a fost condamnat definitiv, chiar dacă a fost reabilitat, pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni contra umanității sau vieții, în împrejurări legate de exercitarea profesiei de medic, cu excepția celor condamnați în temeiul Decretului nr. 770/1966 privind reglementarea întreruperii cursului sarcinii;

b) medicul căruia i s-a aplicat pedeapsa interdicției de a exercita profesiunea, pe durata stabilită, prin hotărâre judecătorească sau disciplinară.

Art. 7. — Exercițarea profesiei de medic este incompatibilă cu:

a) comerțul cu produse farmaceutice;

b) oricare profesiune sau ocupație de natură a aduce atingere demnității profesionale de medic sau bunelor moravuri;

c) starea de sănătate necorespunzătoare profilului medical, atestată ca atare prin certificat medical eliberat de comisia de expertiză medicală și recuperare a capacității de muncă, potrivit legii;

d) folosirea cu bună știință a cunoștințelor medicale în defavoarea sănătății bolnavului sau în scop criminal.

#### SECȚIUNEA a 3-a

##### **Autorizarea de liberă practică a profesiei de medic**

Art. 8. — (1) Exercițarea profesiei de medic se face pe baza autorizației de liberă practică, care se acordă de Ministerul Sănătății.

(2) Autorizarea de liberă practică a profesiei de medic se acordă pe baza următoarelor acte:

a) diploma eliberată de o instituție de învățământ universitar medical acreditată, în condițiile legii;

b) certificatul de cazier judiciar;

c) certificatul de sănătate;

d) avizul Colegiului Medicilor din România.

Art. 9. — (1) Medicii au dreptul la pensie pentru munca depusă și limită de vârstă la împlinirea vârstei de 60 de ani femeile și 65 de ani bărbații, cu excepția doctorilor în medicină care pot rămâne în activitate până la vârsta de 65 de ani femeile și 70 de ani bărbații.

(2) Academicienii, profesorii, conferențarii universitari și cercetătorii științifici gradul I și II pot continua, la cerere, activitatea până la vârsta de 65 de ani femeile și 70 de ani bărbații. Menținerea în activitate, după împlinirea acestor vârste, se face cu avizul Senatului universitar al Colegiului Medicilor din România și cu aprobarea Ministerului Sănătății și a Ministerului Învățământului\*).

(3) Persoanele menționate la alin. (1) pot cere pensia la vârsta de 60 de ani bărbații și 55 de ani femeile, dacă este îndeplinită condiția de vechime în muncă, precum și celelalte condiții prevăzute de legislația de asigurări sociale de stat.

(4) Medicii care au depășit vârstele prevăzute la alin. (1) și (2) pot profesa și în continuare, la cerere, cu autorizație de liberă practică, acordată anual în condițiile art. 8, numai în sectorul privat.

(5) Medicii din rețeaua sanitară de stat, care au împlinit vârsta de pensionare — 60 de ani femeile și 65 de ani bărbații — nu pot deține funcții administrative de conducere: director în Ministerul Sănătății, director al direcției sanitare județene, director de spital, cu excepția celor de la spitalele clinice și de la institutele de cercetare.

(6) Medicii deținuți sau internați din motive politice, aflați în situațiile prevăzute la art. 1 alin. 1 și 2 din Decretul-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, pot fi menținuți, la cerere, în activitatea profesională, pe baza certificatului anual de sănătate, până la împlinirea vârstei de 65 de ani femeile și 70 de ani bărbații. Aceste prevederi se aplică și medicilor care, din motive politice, au fost obligați să își întrerupă studiile o anumită perioadă, obținându-și licența cu întârziere, ori celor care au fost împiedicați să își reia activitatea profesională.

\* În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 690/1997, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 309 din 13 noiembrie 1997, Ministerul Învățământului a fost reorganizat, iar noua sa denumire este „Ministerul Educației Naționale“.

Art. 10. — În cazul în care un medic își întrerupe activitatea profesională pe o perioadă mai mare de 5 ani, Colegiul Medicilor din România atestă competența profesională a acestuia în vederea reluării activității, cu respectarea prevederilor art. 8 din prezenta lege.

Art. 11. — (1) Controlul și supravegherea exercitării profesiei de medic se realizează de Ministerul Sănătății și de Colegiul Medicilor din România.

(2) Colegiul Medicilor din România, prin președintele consiliului județean, respectiv al municipiului București, precum și al Consiliului Național al Colegiului Medicilor din România, este în drept să exercite acțiunea civilă sau să sesizeze, după caz, organele judiciare și autoritățile competente pentru urmărirea și trimiterea în judecată a persoanelor care își atribuie sau care întrebuințează fără drept titlul sau calitatea de medic, care practică în mod ilicit medicina și să se constituie ca parte civilă sau parte vătămată, după caz, potrivit legii.

## CAPITOLUL II

### Înființarea, organizarea și funcționarea Colegiului Medicilor din România

#### SECȚIUNEA 1

##### *Caracteristici generale*

Art. 12. — (1) Colegiul Medicilor din România se înființează ca organizație profesională, neguvernamentală, cu personalitate juridică, apolitică și fără scop patrimonial, care reprezintă interesele profesiei de medic. Colegiul Medicilor din România acționează pentru dezvoltarea acestei profesii și a prestigiului ei în cadrul vieții sociale.

(2) Colegiul Medicilor din România are autonomie instituțională și își exercită atribuțiile fără posibilitatea vreunei imixțiuni.

(3) Colegiul Medicilor din România cuprinde toți medicii, cetățeni români, domiciliați în România, autorizați să practice profesia de medic. Medicii care, la data intrării în vigoare a prezentei legi, sunt autorizați și își desfășoară activitatea în unități ale Ministerului Sănătății sau ale altor ministere cu rețea sanitară proprie, precum și în sectorul privat, sunt membri ai Colegiului Medicilor din România de la această dată.

(4) Sediul Colegiului Medicilor din România este în municipiul București.

#### SECȚIUNEA a 2-a

##### *Atribuțiile Colegiului Medicilor din România*

Art. 13. — Colegiul Medicilor din România are următoarele atribuții:

a) apără demnitatea și promovează drepturile și interesele membrilor săi în toate sferile de activitate; apără onoarea, libertatea și independența profesională a medicului în exercitarea profesiei, asigură respectarea de către medici a obligațiilor ce le revin față de bolnav și de sănătatea publică;

b) asigură aplicarea legilor și regulamentelor care organizează și reglementează exercițiul profesiei;

c) elaborează, adoptă și supraveghează respectarea Codului de deontologie medicală;

d) avizează eliberarea autorizației de liberă practică medicală;

e) susține activitatea și dezvoltarea cercetării științifice medicale și organizează manifestări științifice;

f) reprezintă pe membrii săi în relațiile cu asociații științifice și cu sindicatele;

g) colaborează cu Ministerul Sănătății la formarea, specializarea și perfecționarea pregătirii profesionale a medicilor;

h) elaborează, în colaborare cu Ministerul Sănătății, metodologia de acordare a gradului profesional și tematica de concurs;

i) acționează, alături de instituțiile sanitare centrale și teritoriale, ca în unitățile medicale publice și particulare (cabinete, policlinici, spitale) să fie asigurată calitatea actului medical;

j) organizează judecarea cazurilor de abateri de la normele de etică profesională și de deontologie medicală, în calitate de organ de jurisdicție profesională;

k) sprijină instituțiile și acțiunile de prevedere și asistență medico-socială pentru medici și familiile lor;

l) promovează relațiile pe plan extern cu organizații și formațiuni similare;

m) în cadrul Colegiului Medicilor din România funcționează comisii care reprezintă specialitățile medicale;

n) în cadrul Colegiului Medicilor din România funcționează o comisie care reprezintă medicii care lucrează în sistemul de asigurări de sănătate;

o) avizează autorizarea de instalare a cabinetelor medicale particulare și se pronunță în legătură cu demersurile întreprinse în vederea interzicerii instalării și funcționării acestora, ținând seama de exercitarea activității medicale în concordanță cu competența profesională a medicului, de dotarea tehnică, precum și de respectarea normelor de igienă;

p) avizează licențele de înlocuire temporară sau definitivă.

#### SECȚIUNEA a 3-a

##### *Membrii Colegiului Medicilor din România. Drepturi și obligații*

Art. 14. — (1) Membrii Colegiului Medicilor din România sunt înscrși într-un registru care se publică periodic.

(2) Medicii ajunși la vârsta pensionării rămân înscrși, la cerere, în Colegiul Medicilor din România.

(3) Medicii pensionari, la data intrării în vigoare a prezentei legi, se pot înscrie în Colegiul Medicilor din România.

Art. 15. — Veniturile Colegiului Medicilor din România se constituie din:

a) taxa de înscriere, cotizațiile lunare ale membrilor, alte fonduri rezultate din manifestări culturale și științifice;

b) donații și sponsorizări din partea unor persoane fizice și juridice, legate, drepturi editoriale, în condițiile legii;

c) alte surse.

Art. 16. — Fondurile bănești pot fi utilizate pentru cheltuieli de administrație (salarizare personal, procurare de fonduri fixe, material gospodăresc), finanțarea cheltuielilor organizatorice, perfecționarea pregătirii profesionale, acordarea de burse prin concurs medicilor, întrajutorarea medicilor cu venituri mici și a familiilor lor, crearea de instituții cu

scop filantropic și științific și altele, care se stabilesc de Consiliul Național al Colegiului Medicilor din România.

Art. 17. — Membrii Colegiului Medicilor din România sunt obligați:

- a) să respecte regulamentele în vigoare referitoare la exercitarea profesiei de medic;
- b) să respecte și să aplice în orice împrejurare normele de etică profesională și deontologia medicală;
- c) să acorde cu promptitudine îngrijirile medicale de urgență ca o îndatorire fundamentală profesională și civică;
- d) să respecte Statutul Colegiului Medicilor din România;
- e) să aplice parafa cuprinzând numele, prenumele, gradul, specialitatea și codul pe toate actele medicale pe care le semnează.

#### SECȚIUNEA a 4-a

##### Organizare și funcționare

Art. 18. — Colegiul Medicilor din România este organizat la nivel național și județean, respectiv al municipiului București.

Art. 19. — Forurile de conducere ale Colegiului Medicilor din România, la nivel județean sau al municipiului București, sunt: adunarea generală, consiliul județean, respectiv al municipiului București, și biroul consiliului.

Art. 20. — (1) Consiliul județean are un număr de membri proporțional cu numărul medicilor înscrși în evidență, aleși de adunarea generală, după cum urmează:

- până la 500 de medici înscrși în registru, 11 membri;
- între 501 și 1.000 de medici înscrși în registru, 13 membri;
- între 1.001 și 2.000 de medici înscrși în registru, 19 membri;
- peste 2.000 de medici înscrși în registru, 21 de membri.

(2) Consiliul constituit la nivelul municipiului București este format din 23 de membri.

(3) Consiliul județean are un număr de 3—11 membri supleanți, aleși de adunarea generală.

Art. 21. — (1) Consiliul județean, respectiv al municipiului București, va alege dintre membrii săi un birou format din președinte, 3 vicepreședinți și un secretar.

(2) Funcțiile de președinte, vicepreședinte și secretar sunt incompatibile cu:

- a) funcția corespunzătoare dintr-un sindicat profesional;
- b) funcția de director și de director adjunct al direcției sanitare;
- c) funcții de conducere în structura Ministerului Sănătății (ministru, secretar de stat, șef de departament, director general, director general adjunct, director și director adjunct).

Art. 22. — (1) Membrii consiliului județean, respectiv al municipiului București, titulari și supleanți, se aleg pe o perioadă hotărâtă de adunarea generală a reprezentanților pe țară a Colegiului Medicilor din România.

(2) Alegerea membrilor se va face prin vot secret, cu majoritate simplă, prin participarea a minimum două treimi din numărul total al medicilor înscrși. Dacă nu se va realiza proporția de două treimi din numărul total al medicilor, la conferința pentru alegerea conducerii consiliului județean sau al municipiului București, se va organiza, după două săptămâni, o altă conferință de alegeri, indiferent de numărul participanților.

(3) Membrii primului consiliu județean, respectiv al municipiului București, titulari și supleanți, se aleg pe o durată de 2 ani.

Art. 23. — (1) Consiliul județean, respectiv al municipiului București, se întrunește la convocarea președintelui, în ședințe ordinare, la interval de două luni. În mod excepțional, la solicitarea a două treimi din numărul membrilor săi, consiliul județean, respectiv al municipiului București, poate fi convocat în ședințe extraordinare.

(2) Deciziile consiliului județean, respectiv al municipiului București, se adoptă cu votul a jumătate plus unul din numărul total al membrilor.

Art. 24. — (1) Consiliul județean, respectiv al municipiului București, exercită atribuțiile prevăzute de lege, date în competența sa, la nivelul județului sau al municipiului București, prin regulamentul de funcționare adoptat de adunarea generală a Colegiului Medicilor din România.

(2) În vederea exercitării atribuțiilor, consiliul județean, respectiv al municipiului București, își desfășoară activitatea în comisii, alese de adunarea generală respectivă, pe domenii de activitate sau pe specialități medicale, în conformitate cu regulamentul de funcționare adoptat de adunarea generală a Colegiului Medicilor din România.

Art. 25. — Conducerea Colegiului Medicilor din România, la nivel național, se exercită de către:

- a) adunarea generală;
- b) consiliul național;
- c) biroul executiv.

Art. 26. — (1) Adunarea generală a Colegiului Medicilor din România este alcătuită din reprezentanții aleși de adunarea generală din fiecare județ și din municipiul București, prin vot direct și secret. Norma de reprezentare este de 1 la 100.

(2) Adunarea generală a Colegiului Medicilor din România se întrunește anual.

Art. 27. — Adunarea generală adoptă Codul de deontologie medicală și Regulamentul de organizare și funcționare a Colegiului Medicilor din România, în prezența a cel puțin două treimi din numărul reprezentanților aleși.

Art. 28. — Colegiul Medicilor din România, între sesiunile adunării generale, este condus de Consiliul Național.

Art. 29. — (1) Consiliul Național al Colegiului Medicilor din România este alcătuit din câte un reprezentant al fiecărui județ, din 3 reprezentanți ai municipiului București și din câte un reprezentant al medicilor din fiecare minister care are rețea sanitară proprie. În afară de aceștia, Consiliul Național al Colegiului Medicilor din România poate fi asistat, cu rol consultativ, de câte un reprezentant al Academiei de Medicină, Ministerului Sănătății, Ministerului Muncii și Protecției Sociale și Ministerului Justiției.

(2) Pentru constituirea Consiliului Național al Colegiului Medicilor din România este necesară prezența a cel puțin două treimi din numărul reprezentanților stabiliți la alin. (1).

Art. 30. — Deciziile Consiliului Național al Colegiului Medicilor din România sunt validate prin votul a cel puțin două treimi din numărul membrilor acestuia.

Art. 31. — Atribuțiile Consiliului Național al Colegiului Medicilor din România sunt:

- a) elaborează Codul de deontologie medicală, precum și Regulamentul de organizare și funcționare a Colegiului

Medicilor din România, în termen de 6 luni de la constituirea Consiliului Național al Colegiului Medicilor din România;

b) fixează cotizația care trebuie plătită obligatoriu de către fiecare medic consiliului județean sau al municipiului București, stabilind partea din această cotizație care trebuie virată către Consiliul Național al Colegiului Medicilor din România;

c) gestionează bunurile Colegiului Medicilor din România și poate să creeze și să subvenționeze acțiuni interesând profesiunea medicală, acțiuni de întrajutorare sau de sponsorizare;

d) controlează gestiunea consiliului județean, respectiv al municipiului București, care trebuie să îl informeze cu privire la toate acțiunile financiare;

e) soluționează, în termen de 30 de zile de la înregistrare, ca instanță superioară, contestațiile formulate împotriva deciziilor date de consiliile județene, respectiv al municipiului București, în conformitate cu regulamentele proprii.

Art. 32. — În cadrul Consiliului Național al Colegiului Medicilor din România funcționează mai multe comisii al căror număr, competențe, precum și regulamentul de funcționare sunt stabilite de către acesta.

Art. 33. — (1) Biroul executiv al Colegiului Medicilor din România asigură activitatea permanentă a acestuia, în conformitate cu legea și regulamentele proprii.

(2) Biroul executiv este alcătuit dintr-un președinte, 3 vicepreședinți și un secretar general.

Art. 34. — Consiliul Național al Colegiului Medicilor din România va fi consultat de către Ministerul Sănătății în elaborarea programelor de sănătate și a actelor normative.

Art. 35. — (1) Contractul de muncă al persoanei care exercită o funcție de conducere în biroul executiv al consiliului județean, respectiv al municipiului București, și al Consiliului Național al Colegiului Medicilor din România se suspendă, la cererea persoanei în cauză, pe perioada cât îndeplinește funcția respectivă, cu menținerea locului de muncă.

(2) Persoana aflată într-o situație prevăzută la alin. (1) beneficiază de vechime în muncă, perioada respectivă fiind astfel considerată.

#### SECȚIUNEA a 5-a

##### Proceduri și sancțiuni

Art. 36. — Prin comisia de deontologie și prin comisiile de specialitate ale consiliului județean, respectiv al municipiului București, și ale Consiliului Național, Colegiul Medicilor din România judecă litigiile și abaterile deontologice și disciplinare ale medicilor.

Art. 37. — (1) Membrii Colegiului Medicilor din România, care încalcă jurământul depus, legile și regulamentele specifice privind exercitarea profesiei de medic și nu respectă Codul de deontologie medicală, răspund disciplinar în funcție de gravitatea abaterii și li se va aplica una dintre următoarele sancțiuni:

a) mustrare;

b) avertisment;

c) vot de blam;

d) suspendarea temporară, pe un interval de 6—12 luni, a calității de membru al Colegiului Medicilor din România;

e) retragerea calității de membru al Colegiului Medicilor din România și propunerea către Ministerul Sănătății pentru retragerea autorizației de practică a profesiei de medic.

(2) Sancțiunile prevăzute la lit. a)—c) se aplică de către consiliul județean, respectiv al municipiului București, pentru membrii lor.

(3) Sancțiunile prevăzute la lit. d) și e) se aplică de către Consiliul Național al Colegiului Medicilor din România, numai după efectuarea unei expertize de specialitate de către o comisie alcătuită din cel puțin cinci specialiști, din specialitatea persoanei în cauză, aprobată de acesta, la propunerea comisiilor de specialitate.

(4) Concluziile anchetei și sancțiunile aplicate se comunică în termen de 24 de ore, în mod obligatoriu, Ministerului Sănătății și persoanei juridice cu care medicul sancționat a încheiat contractul de muncă și care decid, după caz, pe baza acestora, cu privire la autorizația de liberă practică a profesiei de medic, precum și cu privire la contractul de muncă.

(5) Consiliul județean, respectiv al municipiului București, reprezintă prima instanță, iar Consiliul Național al Colegiului Medicilor din România, instanța de recurs, pentru orice litigiu sau abatere comisă de medic.

Art. 38. — (1) Împotriva sancțiunilor prevăzute la art. 37 alin. (1) lit. a)—c) se poate introduce contestație la comisia deontologică competentă, în termen de 30 de zile de la comunicarea sancțiunii.

(2) Împotriva sancțiunilor prevăzute la art. 37 alin. (1) lit. d) și e) se poate introduce contestație la judecătoria în raza căreia își desfășoară activitatea medicul sancționat, în termen de 30 de zile de la comunicarea sancțiunii.

Art. 39. — Răspunderea disciplinară a membrilor Colegiului Medicilor din România, potrivit prezentei legi, nu exclude răspunderea penală, contravențională, civilă sau materială, conform prevederilor legale.

Art. 40. — După un interval de un an de la emiterea deciziei de suspendare a autorizației de liberă practică medicală, medicul în cauză poate cere reexaminarea deciziei. În caz de respingere, o nouă cerere nu poate fi făcută decât după un an.

Art. 41. — Practicarea profesiei de medic de către o persoană care nu are această calitate constituie infracțiune și se pedepsește conform legii penale.

#### CAPITOLUL III

##### Dispoziții tranzitorii și finale

Art. 42. — Ministerul Sănătății are obligația de a pune la dispoziție comisiile electorale desemnate pentru organizarea Colegiului Medicilor din România evidența nominală a medicilor din România, conform anexei la prezenta lege, în termen de 30 de zile de la publicarea acesteia în Monitorul Oficial al României.

Art. 43. — (1) Până la alegerea primului consiliu județean al Colegiului Medicilor din România, respectiv al municipiului București, cererile de înscriere în colegiu se depun la comisiile electorale respective, urmând ca, în termen de 6 luni de la aceeași dată, Ministerul Sănătății să elibereze autorizația de liberă practică medicală.

(2) Primele alegeri vor fi organizate de comisii electorale desemnate, în care direcțiile sanitare județene și a municipiului București, pe de o parte, și filialele județene

ale sindicatelor medicilor, existente la data intrării în vigoare a prezentei legi, pe de altă parte, au un număr egal de reprezentanți. Comisiile electorale sunt alcătuite din 6 membri.

(3) La nivelul țării se va organiza o comisie electorală centrală, în care Ministerul Sănătății va avea 3 reprezentanți, sindicatele medicilor, în ansamblul lor, 3 reprezentanți și ministerele cu rețea sanitară proprie câte un reprezentant. Activitatea acestei comisii constă în validarea alegerilor județene și în organizarea alegerilor pe țară; activitatea ei încetează o dată cu constituirea legală a primei adunări generale a Colegiului Medicilor din România.

Art. 44. — Administrația locală, prin consiliile județene, va asigura spațiile corespunzătoare pentru consiliile județene, respectiv al municipiului București, ale Colegiului Medicilor din România, cât și pentru Consiliul Național al

Colegiului Medicilor din România, în termen de 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi.

Art. 45. — Atribuțiile Colegiului Medicilor din România nu pot fi exercitate de nici o altă asociație profesională medicală. Membrii Colegiului Medicilor pot face parte și din alte asociații profesionale.

Art. 46. — Anexa face parte integrantă din prezenta lege.

Art. 47. — Prezenta lege intră în vigoare în termen de 30 de zile de la publicarea ei în Monitorul Oficial al României.

Art. 48. — Pe data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă art. 79 alin. (1), art. 80 și 81 din Legea nr. 3/1978 privind asigurarea sănătății populației, Hotărârea Guvernului nr. 220/1992 privind aprobarea principiilor de bază ale Statutului medicului din România, precum și orice alte dispoziții contrare.

ANEXĂ

Numele și prenumele medicului .....

Data nașterii .....

Specialitatea și gradul profesional .....

Titlul științific.....

Promoția .....

Locul de muncă.....

Adresa și numărul de telefon.....

---



# Regia Autonomă Monitorul Oficial

## în pas cu timpul

### PROMPT, COMOD, MODERN

Un alt mod de a te informa - prompt, comod, modern - prin **procurarea electronică** a Monitorului Oficial al României atât în sistem abonament, cât și selectiv, a anumitor numere ale Monitorului Oficial al României sau acte normative.

### OPERATIVITATE

Transmiterea Monitorului Oficial al României se face prin **e-mail, zilnic**, pe măsura apariției acestuia, intrându-se în posesia lui în ziua tipăririi.

Fiecare Monitor Oficial al României este cuprins într-un fișier de tip PDF și se citește cu Acrobat Reader, ceea ce înseamnă că pentru a recepționa și a utiliza informația legislativă vă este suficient contul de e-mail și Acrobat Reader, aplicație ce se distribuie **gratuit** pe Internet la adresa [www.adobe.com](http://www.adobe.com).

### ACCESIBILITATE

Prețul unui abonament **anual** la Monitorul Oficial al României, **Partea I și Partea I numere bis**, este de **156USD** pentru un echipament de tip server sau monopost.

Prețul unui abonament **anual** la Monitorul Oficial al României, **Partea a II-a**, care cuprinde stenogramele ședințelor parlamentare, este de **132 USD**.

În condițiile în care dispuneți de **rețea**, pentru fiecare utilizator final contravaloarea prestației este de **6 USD/lună**, acordându-se o **reducere de 20%** pentru o rețea cu mai mult de cinci stații de lucru.

**Un abonament se poate încheia pe orice perioadă a anului calendaristic, prețul reducându-se în mod proporțional.**

### DIVERSITATE

Prin aceleași mijloace multimedia R.A.M.O. oferă:

- **colecțiile de legi** din anii 1990 și 1991, revizuite și adăugite, 1993 vol.2 și vol.4, 1994 vol.2 și vol.3 și **colecțiile de hotărâri** din anul 1994 vol.1, vol.2A-2B, vol.3A-3B (**270 USD**)
- **monitoare oficiale** aferente oricărui an din perioada **1995 - 2000** (**62 USD**)
- **selectii de monitoare oficiale**, Partea I sau Partea a II-a (**0,08 USD/pag.**)
- **selectii din monitoare oficiale**, Partea I, ale diferitelor **acte normative** (**0,10 USD/pag.**)
- lucrarea editată de R.A.M.O. "**Actele publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I - 22 decembrie 1989 - 31 ianuarie 2000**" (**40 USD**)

### COLECȚII TEMATICE pe suport electronic

Legislație privind jocurile de noroc.....	2,3 USD
Legislație în domeniul asistenței medicale.....	7,8 USD
Legislație privind normele de medicina muncii.....	3,5 USD
Legislație privind dezvoltarea regională a României și regimul zonelor defavorizate .....	3,7 USD
Legislația viei și vinului.....	4,3 USD
Reglementări privind circulația pe drumurile publice .....	2,3 USD
Legislație în domeniul silviculturii și protecției vânatului .....	9,1 USD
Legislație privind investițiile directe și dezvoltarea activității economice.....	0,7 USD
Reglementări privind concesionările în domeniul sanitar-veterinar.....	1,4 USD
Impozitul pe venit .....	6,1 USD
Reglementări privind locuința – ediția a II-a .....	7,8 USD
Sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale.....	3 USD

### COLECȚII TRILINGVE pe suport electronic

	Preț în USD/versiune			
	română	franceză	engleză	germană rusă
Lege privind organizarea și funcționarea Societății Române de Radiodifuziune și a Societății Române de Televiziune* .....	1,2	2,5	2,6	
Contractul de management. Selecționarea și numirea managerilor* .....	1,6	3,6	3,6	
Reglementări privind regimul investițiilor străine* .....	2,4	5,3	5,2	
Legea învățământului* .....	2,4	5,4	4,6	5,4
Lege privind valorile mobiliare și bursele de valori* .....	2,1	4,6	4,5	
Legea protecției mediului .....	1,7	3,8	3,6	
Reglementări privind locuințele trecute în proprietatea statului .....	3,1	6,4	6,6	
Organizarea și funcționarea Consiliului Legislativ .....	1,8	3,8	3,8	
Legea fondului funciar. Legea cadastrului și a publicității imobiliare* ....	2,4	5,2	5	
Alegeri parlamentare și prezidențiale. Partide politice .....	3	6,7	6,6	
Legea privind dreptul de autor și drepturile conexe .....	2,1	4,4	4,2	
Lege privind procedura reorganizării și lichidării judiciare* .....	1,4	3	3	
Lege privind desfășurarea în siguranță a activităților nucleare.....	1,1	2,5	2,4	
Legea apelor .....	2,4	5,4	5,1	
Lege privind organizarea și funcționarea Consiliului Economic și Social... ..	0,3		0,6	
Lege privind desfășurarea în siguranță a activităților nucleare.....	1,1	2,5		2,5
Amenajarea teritoriului național.....	0,5	1	1	
Societăți comerciale. Registrul comerțului .....	3,6	7,8	7,7	
Legislație bancară.....	2,9	6,2	6,2	
Avocatul Poporului.....	1,4	2,8	2,9	
Dezvoltarea regională în România .....	0,3	0,8	0,7	
Proprietatea publică și concesionile .....	1	2,1	2,1	
Prevenirea și sancționarea spălării banilor .....	0,4	0,8	0,8	
Dezvoltarea regională în România și regimul zonelor defavorizate .....	4	8,4	8,3	
Investiții directe și dezvoltarea activității economice* .....	0,8	1,6	1,5	
Ordinea publică, apărarea și siguranța națională.....	2	4,4	4,3	
Consiliul Legislativ. Curtea Supremă de Justiție .....	3,2	6,9	6,9	
Accesul la propriul dosar și deconspirarea securității ca poliție politică....	0,6	1,3	1,2	
Reglementări privind administrația publică locală și alegerile locale.....	3,2	7,1	7,8	

\* Întrucât modificările intervenite în cuprinsul actelor normative au avut loc după data tipăririi lucrării, actualizarea acestora se va face într-o ediție viitoare.

**Prețurile includ T.V.A. Plata se face în lei, la cursul de schimb din ziua efectuării plății.**

### Regia Autonomă „Monitorul Oficial” Centrul pentru relații cu publicul

Șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sector 5, București

Telefon: 411.58.33, 410.77.36

Fax: 410.77.36, 312.09.01

E-mail: [multimed@bx.logicnet.ro](mailto:multimed@bx.logicnet.ro)

Website: [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)

**P R E Ț U R I L E**  
**publicațiilor legislative pentru anul 2001**

Nr. crt.	Denumirea publicației	Nr. anual de apariții	Valoarea abonamentului anual — lei —	Valoarea abonamentului trimestrial — lei —			
				Trim. I	Trim. II	Trim. III	Trim. IV
1.	Monitorul Oficial al României, Partea I, în limba română	620	3.432.000	858.000	943.800	1.038.180	1.142.000
2.	Monitorul Oficial al României, Partea I, în limba română, numere bis	50	857.600	—	—	—	—
3.	Monitorul Oficial al României, Partea I, în limba maghiară	212	3.808.000	952.000	952.000	952.000	952.000
4.	Monitorul Oficial al României, Partea a II-a	290	6.003.200	1.500.800	1.500.800	1.500.800	1.500.800
5.	Monitorul Oficial al României, Partea a III-a	700	1.218.560	304.640	304.640	304.640	304.640
6.	Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a	3.240	5.147.200	1.286.800	1.286.800	1.286.800	1.286.800
7.	Colecția Legislația României	4	900.000	225.000	247.500	272.250	299.500
8.	Colecția de Hotărâri ale Guvernului României și alte acte normative	12	1.500.000	375.000	412.500	453.750	499.200
9.	Repertoriul actelor normative publicate în Monitorul Oficial al României, Partea I	1	300.000	—	—	—	—
10.	Decizii ale Curții Constituționale	1	225.000	—	—	—	—
11.	Ediții trilingve	12	1.200.000	—	—	—	—
12.	Ediții tematice*)	52	—	—	—	—	—

\*) Prețul individual pe apariție va fi comunicat difuzorului cu 30 de zile înainte de tipărire.

**Publicațiile Regiei Autonome „Monitorul Oficial“ menționate la punctele 1–6 sunt purtătoare de T.V.A. în cotă de 19%, iar cele menționate la punctele 7–12 sunt scutite de T.V.A.**

**Pentru siguranța clienților, abonamentele la publicațiile Regiei Autonome „Monitorul Oficial“ se pot efectua prin oficiile poștale ale Companiei Naționale „Poșta Română“ — S.A., filialele S.C. Rodipet — S.A., precum și prin următorii difuzori abilitați:**

- ◆ INTERPRESS SPORT — S.R.L. — București, Calea Victoriei nr. 133–135, parter (telefon/fax: 650.45.45)
- ◆ G & F PRESS DISTRIBUTION — S.R.L. — București, Șos. Alexandriei nr. 76, bl. PC8, sc. 1, et. 5, ap. 22 (telefon/fax: 420.99.71)
- ◆ PRESS EXPRES — S.R.L. — București, bd Ion Mihalache bl. 164, ap. 33 (telefon/fax: 665.09.22)
- ◆ CURIER PRESS — S.R.L. — Brașov, str. Traian Grozăvescu nr. 7 (telefon/fax: 068/47.05.96)
- ◆ CALLIOPE — S.R.L. — Ploiești, str. Candiano Popescu nr. 36 (telefon/fax: 044/11.48.01; 044/11.48.02)
- ◆ ROESTA — S.R.L. — Curtea de Argeș, str. Valea Iașului bl. P10, sc. B, et. 3, ap. 18 (telefon/fax: 048/72.11.43)
- ◆ MIMPEX — S.R.L. — Hunedoara, Str. Libertății nr. 5, bl. 12, ap. 5 (telefon/fax: 054/71.10.81)

**EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR**

Regia Autonomă „Monitorul Oficial“, str. Izvor nr. 2–4, Palatul Parlamentului, sectorul 5, București, cont nr. 2511.1–12.1/ROL Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea“ București și nr. 5069427282 Trezoreria sector 5, București (alocat numai persoanelor juridice bugetare).

Adresa pentru publicitate : Serviciul relații cu publicul și agenții economici, București, șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, telefon 411.58.33.

Tiparul : Regia Autonomă „Monitorul Oficial“, tel. 490.65.52, 335.01.11/2178 și 402.21.78, E-mail: ramomrk@bx.logicnet.ro, Internet: www.monitoruloficial.ro